

DEMANDE D'UTILISATION RÉGULIÈRE Salles municipales 2025/2026



Formulaire d'inscription

Vous souhaitez bénéficier d'une mise à disposition des locaux municipaux. Vous êtes invités à compléter le présent dossier et venir le déposer au service Gestion des salles, situé à la Maison Communale des Bruyères, avant le **vendredi 9 mai 2025**. Le dossier doit être dûment complété, signé et accompagné des justificatifs.

Tout dossier incomplet ne pourra être traité.

Si votre association propose plusieurs activités, vous devez obligatoirement remplir un dossier pour chacune d'entre elles.

Documents à fournir obligatoirement :

- Une copie actualisée des statuts et modifications de statuts de l'association validés en Préfecture.
- Une copie du compte-rendu de votre dernière Assemblée Générale.
- Une copie de votre dernier bilan financier.
- Une copie de votre contrat d'assurance en responsabilité civile en cours de validité avec votre n° de police.

SERVICE GESTION DES SALLES

Maison Communale des Bruyères
55 boulevard des Provinces
69110 Sainte-Foy-lès-Lyon
Tél. 04 78 36 40 18

Courriel : salles-municipales@ville-saintefoyleslyon.fr

Ouvert du mardi au vendredi
de 9h à 12h et de 13h30 à 18h

Identification de votre association

Nom de l'association :

Adresse du siège de l'association :

.....

Code postal : Ville :

Téléphone : Mail :

Numéro de SIREN / SIRET :

Adresse de correspondance (si différente) :

.....

Code postal : Ville :

Numéro déclaration en Préfecture :

Date de l'insertion au journal officiel :

Date de la dernière modification des statuts le cas échéant :

Votre association dispose t-elle d'un agrément administratif : Oui ☐ Non ☐

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique : Oui ☐ Non ☐

Si oui, préciser la date de publication au Journal officiel :

Votre association a un champ de compétence géographique :

Communal ☐ Intercommunal ☐ Départemental ☐ Régional ☐ National ☐

Votre association est-elle affiliée à une Union, une Fédération ou un réseau ? Oui ☐ Non ☐

Si oui, préciser :

Objet de l'association :

.....

Nombre total d'adhérents : Dont adhérents fidésiens :

Dont adhérents non fidésiens : Dont personnes morales :

Tarif d'adhésion à l'association :

Coordonnées du Président :

Nom et prénom :

Adresse postale :

Téléphone : Mail :

Conformément à la réglementation générale sur la protection des données dite RGPD, nous vous informons que les informations collectées servent à procéder à la gestion des demandeurs dans le cadre de la mise à disposition des locaux municipaux. Elles seront traitées par les personnes dûment habilitées. Elles seront conservées durant 2 ans puis archivées. Les droits d'accès et de rectification prévues par les articles 15 et 16 du Règlement (UE) 2016/679 (Règlement général sur la protection des données) ainsi que les droits d'opposition (art 21 du RGPD), de limitation (art 18 du RGPD) et d'effacement (art 17 du RGPD) s'appliquent au présent traitement. Vous pouvez les exercer sur simple demande en adressant un courrier muni de l'identité du demandeur au DPO à l'adresse mail dpo.saintefoylesslyon@lg-partenaires.fr ou bien à l'adresse postale : Mairie de Sainte-Foy-lès-Lyon - à l'attention du DPO - 10 rue Deshay - 69110 Sainte-Foy-lès-Lyon



Présentation de l'activité pour laquelle la demande de salle est formulée

Coordonnées du Référent (responsable sur l'activité et le(s) créneau(x) demandé(s) :

Nom et prénom :

Qualité :

Téléphone : Mail :

Activité sportive ☐

Activité culturelle ☐

Action sociale ☐

Description détaillée de l'activité proposée (objectif poursuivi, type de public visé...) :

.....

.....

.....

.....

.....

Effectif minimum d'adhérents par séance / créneau :

Effectif maximum d'adhérents par séance / créneau :

Tarif demandé à l'adhérent pour cette activité (en €) :

A l'année	Au trimestre	A la séance

Calendrier d'utilisation

Chaque demande sera traitée en fonction du calendrier d'ouverture annuel et des horaires des salles.

Date prévisionnelle de la première séance en septembre 2025 :

Date prévisionnelle de la dernière séance en juin 2026 :

1 / Fréquence d'utilisation

Hebdomadaire ☐

Bimensuelle ☐

Mensuelle ☐

2 / Créneaux horaires

	Matin	Après-midi	Soir
Lundi	De à De à	De à De à	De à De à
Mardi	De à De à	De à De à	De à De à
Mercredi	De à De à	De à De à	De à De à
Jeudi	De à De à	De à De à	De à De à
Vendredi	De à De à	De à De à	De à De à
Samedi	De à De à	De à De à	De à De à
Dimanche	De à De à	De à De à	De à De à

Fait à, le :

Qualité et signature :

Conformément à la réglementation générale sur la protection des données dite RGPD, nous vous informons que les informations collectées servent à procéder à la gestion des demandeurs dans le cadre de la mise à disposition des locaux municipaux. Elles seront traitées par les personnes dûment habilitées. Elles seront conservées durant 2 ans puis archivées. Les droits d'accès et de rectification prévues par les articles 15 et 16 du Règlement (UE) 2016/679 (Règlement général sur la protection des données) ainsi que les droits d'opposition (art 21 du RGPD), de limitation (art 18 du RGPD) et d'effacement (art 17 du RGPD) s'appliquent au présent traitement. Vous pouvez les exercer sur simple demande en adressant un courrier muni de l'identité du demandeur au DPO à l'adresse mail dpo.saintefoyleslyon@lg-partenaires.fr ou bien à l'adresse postale : Mairie de Sainte-Foy-lès-Lyon - à l'attention du DPO - 10 rue Deshay - 69110 Sainte-Foy-lès-Lyon